



ДЛЯ СТУДЕНТОВ О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА НАЗНАЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ В ПОВЫШЕННОМ РАЗМЕРЕ (ПГАС)

1 ПРАВО НА УЧАСТИЕ

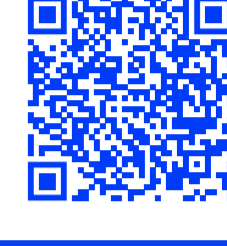
Прежде чем подать заявку, убедитесь, что вы имеете право на участие в конкурсе. Вы можете участвовать, если одновременно соответствуете следующим требованиям:

- получаете государственную академическую стипендию (ГАС);
- по итогам предшествующей назначению ПГАС промежуточной аттестации у вас нет оценок «удовлетворительно»;
- у вас нет неликвидированных академических задолженностей за весь период обучения в Университете;
- не находитесь в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или по уходу за ребенком.

2 УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯХ

Получайте достижения в одной или нескольких областях деятельности: учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной. Сохраняйте оригиналы и сканы подтверждающих документов (дипломы, грамоты, справки, приказы, выписки).

3 ЗАГРУЗКА ДОСТИЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЕ ПОРТФОЛИО



Зайдите в **Личный кабинет обучающегося (ЛК)** и перейдите в раздел «Электронное портфолио». Заполните заявку на добавление достижения и прикрепите скан-копию документа.

Загрузить достижение нужно в течение 14 календарных дней с даты получения документа.

4 ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ДОСТИЖЕНИЙ

Ответственные по областям деятельности проверяют вашу заявку. Срок проверки: до 10 рабочих дней с момента отправки заявки.

Следите за статусом в ЛК. Если заявку отклонили — исправьте ошибку и отправьте повторно или свяжитесь с ответственными по областям деятельности для уточнения.

5 КОНТРОЛЬ СРОКОВ ДО ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

К рассмотрению Стипендиальной комиссией принимаются только те достижения, которые загружены и подтверждены не позднее чем за 10 рабочих дней до даты заседания соответствующей комиссии.

6 ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ



В период, опубликованный на сайте Университета в разделе «Студенческий офис», **«Государственная академическая стипендия в повышенном размере»** зайдите в ЛК и сформируйте заявку на участие в конкурсе на получение ПГАС.

В заявке необходимо указать одну область деятельности (учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую или спортивную), по которой вы претендуете на стипендию. В случае участия в конкурсе по двум и более областям деятельности, необходимо подать соответствующее количество заявок.

7 ОЖИДАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ И ФОРМИРОВАНИЕ РЕЙТИНГА

Стипендиальная комиссия института формирует список претендентов на получение ПГАС по каждому виду деятельности на основе баллов из вашего портфолио. Списки утверждаются на Стипендиальной комиссии Университета.

ПГАС получают не более 10% от общего числа студентов, получающих ГАС. Распределение ПГАС среди студентов Университета осуществляется пропорционально количеству студентов, получающих ГАС в институтах.

8 НАЗНАЧЕНИЕ И ВЫПЛАТА СТИПЕНДИИ

ПГАС назначается на период до окончания очередной промежуточной аттестации по календарному учебному графику.

Если в течение периода получения ПГАС вы получили оценку «удовлетворительно» на текущей промежуточной аттестации или у вас возникла академическая задолженность, выплата ПГАС прекращается с 1-го числа следующего месяца.

! ВАЖНЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ

- В случае наличия в течение года, предшествующего назначению ПГАС, пересдачи экзамена (зачета) по неважительной причине ПГАС за достижения студента в учебной деятельности не назначается.
- В случае пересдачи экзамена на повышенную оценку в течение года, предшествующего назначению ПГАС, за достижения студента в учебной деятельности ПГАС не назначается.
- Стипендиальная комиссия оценивает только те достижения, которые вы получили в течение календарного года, предшествующего месяцу назначения ПГАС.

! КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ПОДДЕРЖКА

- По вопросам работы ЛК и Электронного портфолио: Служба технической поддержки ЭИОС

login@edu.misis.ru

- По вопросам критериев оценки, баллов и сроков конкурса: Стипендиальная комиссия вашего института / Студенческий офис (СтО).
- По вопросам подтверждения достижений: ответственные за учет достижений по видам деятельности.

• УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

Подвойская Наталья Леонидовна,
директор ИБО

n.podvoyskaya@misis.ru

Ческидов Василий Владимирович,
заместитель директора МГИ

vcheskidov@misis.ru

Подгорный Дмитрий Андреевич,
заместитель директора ИНМиН

podgorniy_d@misis.ru

Подгорная Светлана Владимировна,
заместитель директора БиоИнж

podgornaya.sv@misis.ru

Травянов Андрей Яковлевич,
директор института ЭкоТех

trav@misis.ru

Санникова Надежда Владимировна,
заместитель директора ИФКИ

nsannikova@misis.ru

Краснобаева Виктория Сергеевна,
заместитель директора института ЭУПП

krasnobaeva.vs@misis.ru

Комиссаров Александр Александрович,
директор МАСТ

komissarov@misis.ru

Калитин Денис Владимирович,
заместитель директора института ИТКН

kalitindv@misis.ru

• НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

Чубрик Александр Владимирович,
директор ЦСТИ

chubrix@misis.ru

• СПОРТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

Ермакова Марина Аркадьевна,
заведующий кафедрой физической культуры и здоровья

ermakova.ma@misis.ru

• ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

Галкина Екатерина Анатольевна,
начальник отдела по развитию общекультурных компетенций УКМП

fokina.ea@misis.ru

• КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

Константинов Дмитрий Александрович,
начальник отдела культурно-досуговой работы УКМП

konstantinov.da@misis.ru

- Где следить за датами приема заявлений: официальный сайт НИТУ МИСИС, раздел «Студенческий офис»

«Государственная академическая стипендия в повышенном размере»

