

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НИТУ «МИСиС»

  
А.А. Черникова

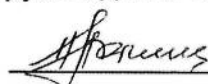
«10» июня 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о межвузовском конкурсе  
по русскому языку и культуре речи  
«Самый грамотный студент»

П 286.02-19

Выпуск 1

Положение  
соответствует требованиям  
ISO 9001:2015  
Ответственный представитель  
руководства по качеству



  
Н.В. Полищук

«10» июня 2019 г.

Москва 2019

НИТУ «МИСиС»  
КОПИЯ ВЕРНАОтдел  
СМК  
подпись

ФИО

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		
	П 286.02-19	Выпуск 1	



### Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО центром русского языка.
- 2 УТВЕРЖДЕНО Ректором НИТУ «МИСиС» «10» июня 2019 г.
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ «10» июня 2019 г.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
- 5 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ впервые.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		
	Выпуск 1	Экземпляр 1	

## Содержание



1 Общие положения .....	5
2 Формат Конкурса .....	5
3 Организационно-методическое обеспечение Конкурса .....	6
4 Функции организационного комитета и методической комиссии Конкурса .....	6
Приложение А (обязательное) Форма распоряжения об утверждении составов оргкомитета и методической комиссии Конкурса .....	7
Приложение Б (обязательное) ЗАЯВКА на участие в межвузовском конкурсе по русскому языку и культуре речи. «Самый грамотный студент – 20__» .....	9

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		
	Выпуск 1	Экземпляр 1	

## Сокращения и обозначения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

Задания	– задания межвузовского конкурса по русскому языку и культуре речи «Самый грамотный студент»;
Конкурс	– межвузовский конкурс по русскому языку и культуре речи «Самый грамотный студент»;
ОО ВО	– образовательная организация высшего образования;
Положение	– Положение о межвузовском конкурсе по русскому языку и культуре речи «Самый грамотный студент»;
СМК	– отдел системы менеджмента качества;
УМУ	– учебно-методическое управление;
Университет, НИТУ «МИСиС»	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;
УСтР	– управление стратегического развития;
ЦРЯ	– центр русского языка.

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		
	Выпуск 1	Экземпляр 1	

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения межвузовского конкурса по русскому языку и культуре речи «Самый грамотный студент» (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, правила участия в Конкурсе и порядок определения победителей.

Основными целями и задачами Конкурса являются:

- стимулирование интереса студентов к русскому языку;
- выявление и поощрение грамотных студентов;
- привлечение внимания к проблеме грамотности;
- мотивация к совершенствованию навыков грамотного письма.

1.2 Площадкой для проведения Конкурса выступает НИТУ «МИСиС».

1.3 Организатором Конкурса является ЦРЯ НИТУ «МИСиС».

1.4 Сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится один раз в год, в осеннем семестре (как правило, в ноябре). Он продолжает серию внутриуниверситетских мероприятий, приуроченных к Международному дню грамотности, отмечаемому 8 сентября.

1.5 Участниками Конкурса являются студенты 1-3 курсов программ бакалавриата и специалитета из числа граждан Российской Федерации и стран СНГ, обучающиеся на нефилологических специальностях / направлениях подготовки в образовательных организациях высшего образования (далее – ОО ВО) г. Москвы.

1.6 По результатам отбора, проводимого в московских ОО ВО самостоятельно, для участия в Конкурсе формируется команда студентов ОО ВО численностью до 5 (пяти) человек и направляется заявка на участие команды ОО ВО в Конкурсе в сроки (не позднее чем за 2 (две) недели до объявленной даты Конкурса) и в форме, установленной организатором Конкурса.

1.7 Участие в Конкурсе проходит на добровольной основе.

1.8 Плата за участие в Конкурсе не взимается.

1.9 Лица, сопровождающие участников Конкурса (руководители команд), несут персональную ответственность за поведение, жизнь и безопасность студентов в период проведения мероприятий Конкурса.

1.10 Конкурс проводится в личном и командном (по решению оргкомитета) зачетах.

## 2 Формат Конкурса

2.1 Конкурс предусматривает очное участие.

2.2 Конкурс проводится с использованием электронной образовательной платформы Canvas в компьютерных классах НИТУ «МИСиС».

2.3 Конкурс проверяет владение орфографией, пунктуацией и культурой речи.

2.4 Конкурс проводится по Заданиям, составленным на основе примерных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.



2.5 Задания даются либо в тестовой форме, либо предполагают самостоятельный выбор ответа. Творческие задания на Конкурсе не предусмотрены.

2.6 Проверка работ осуществляется автоматически, победители становятся известны сразу по окончании Конкурса.

2.7 Победителями Конкурса становятся участники, работы которых набрали наибольшее количество баллов. По итогам Конкурса определяется первое, второе и третье место.

2.8 Апелляция по итогам Конкурса не предусмотрена.

2.9 Продолжительность Конкурса – не более 1 (одного) астрономического часа.

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		
	Выпуск 1	Экземпляр 1	

### 3 Организационно-методическое обеспечение Конкурса

3.1 Для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Конкурса, создается организационный комитет, в состав которого входят преподаватели и работники ЦРЯ, других подразделений НИТУ «МИСиС», в том числе представители административно-управленческого персонала.

3.2 Для подготовки конкурсных заданий создается методическая комиссия, в состав которой входят преподаватели ЦРЯ.

3.3 Организационный комитет и методическая комиссия утверждаются распоряжением проректора по учебной работе (Приложение А).

### 4 Функции организационного комитета и методической комиссии Конкурса

4.1 Организационный комитет Конкурса осуществляет следующие функции:

а) информирует о дате, времени и месте проведения Конкурса посредством рассылки электронных писем в ОО ВО и размещения информации о порядке, форме и сроках подачи заявок на участие в Конкурсе на сайте НИТУ «МИСиС» не менее чем за 2(два) месяца до проведения Конкурса;

б) обеспечивает непосредственное проведение Конкурса;

в) организует техническое обеспечение проведения Конкурса;

г) следит за порядком в аудитории(ях) во время выполнения Заданий участниками;

д) награждает победителей Конкурса;

е) осуществляет иные функции, необходимые для организации и проведения Конкурса.

4.2 Методическая комиссия Конкурса осуществляет следующие функции:

а) разрабатывает материалы Заданий;

б) разрабатывает критерии оценки Заданий;

в) осуществляет иные функции, необходимые для организации и проведения Конкурса.

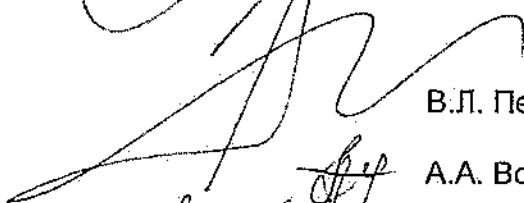
#### РАЗРАБОТАНО:

Директор ЦРЯ

  
Н.Л. Подвойская

#### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

  
В.Л. Петров

Начальник УМУ

  
А.А. Волков

Зам. начальника УСтР

  
Н.В. Полищук

#### ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:



Начальник отдела СМК

  
Е.Н. Горчакова

#### ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Работник юридического отдела

  
Е.Н. Внукова

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		
	Выпуск 1	Экземпляр 1	

**Приложение А**  
(обязательное)

**Форма распоряжения**  
об утверждении составов оргкомитета и методической комиссии Конкурса

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»  
 (НИТУ «МИСиС»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Москва

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении оргкомитета и методической комиссии  
 межвузовского конкурса по русскому языку и культуре речи  
 «Самый грамотный студент – 20\_\_»**

В целях стимулирования интереса студентов к русскому языку, выявления и поощрения грамотных студентов, привлечения внимания к проблеме грамотности и мотивации к совершенствованию навыков грамотного письма в соответствии с Положением о межвузовском конкурсе по русскому языку и культуре речи «Самый грамотный студент» (П 286.02-19)



**ОБЯЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав оргкомитета межвузовского конкурса по русскому языку и культуре речи «Самый грамотный студент – 20\_\_» в следующем составе:

- |       |       |   |
|-------|-------|---|
| 1     | _____ | - председатель;                                     |
| 2     | _____ | - зам. председателя;                                |
| 3     | _____ | - член;   |
| ..... |       | (ФИО – полностью, должность – статус в оргкомитете) |

2. Утвердить состав методической комиссии межвузовского конкурса по русскому языку и культуре речи «Самый грамотный студент – 20\_\_» в следующем составе:

- |       |       |   |
|-------|-------|---|
| 1     | _____ | - председатель;   |
| 2     | _____ | - зам. председателя;  |
| 3     | _____ | - член;   |
| ..... |       | (ФИО – полностью, должность – статус в методической комиссии) |

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 286.02-19  Лист 8/9	
	Выпуск 1	Экземпляр 1		

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_

*Проект распоряжения вносит:*

Директор ЦРЯ

\_\_\_\_\_

*Согласовано:*

Директор ИБО

Начальник УМУ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Приложение Б  
(обязательное)**

**ЗАЯВКА  
на участие в межвузовском конкурсе по русскому языку и культуре речи  
«Самый грамотный студент – 20\_\_»**

Полное наименование ОО ВО	.....		
Адрес ОО ВО	.....		
Состав команды	1 ФИО студента	Факультет (институт)	.....
		Курс	.....
		Направление/специальность	.....
		Уровень подготовки	<i>бакалавр/специалист</i>
		Гражданство	.....
	2 ФИО студента	Факультет (институт)	.....
		Курс	.....
		Направление/специальность	.....
		Уровень подготовки	<i>бакалавр/специалист</i>
		Гражданство	.....
	3 ФИО студента	Факультет (институт)	.....
		Курс	.....
		Направление/специальность	.....
		Уровень подготовки	<i>бакалавр/специалист</i>
		Гражданство	.....
	4 ФИО студента	Факультет (институт)	.....
		Курс	.....
		Направление/специальность	.....
		Уровень подготовки	<i>бакалавр/специалист</i>
		Гражданство	.....
5 ФИО студента	Факультет (институт)	.....	
	Курс	.....	
	Направление/специальность	.....	
	Уровень подготовки	<i>бакалавр/специалист</i>	
	Гражданство	.....	
Руководитель команды	ФИО преподавателя	Должность	.....
		Ученая степень	.....
		Ученое звание	.....
		e-mail	.....
		Сотовый телефон	.....

Руководитель образовательной организации

.....  
(подпись)

.....  
(И.О. Фамилия)

**М.П.**

**АКТ**  
**приема-передачи документов**

«10» июня 2019 г.

Тьютор центра русского языка Кмито Янина Васильевна, с одной стороны, передал, а ведущий инженер отдела СМК УСтР в лице Волковой Ксении Андреевны, с другой стороны, принял следующий документ:

№ п/п	Наименование документа	Дата документа	Номер документа	Форма (копия/оригинал)	К-во листов
1	Положение о межвузовском конкурсе по русскому языку и культуре речи «Самый грамотный студент»	10.06.2019	П 286.02 –19	Оригинал	9

Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Передал документы:

Я.В. Кмито / 

Принял документы:

К.А. Волкова / 